



Wir suchen ab sofort eine/n:

## Teamassistenz / Backoffice-Mitarbeiter in Teilzeit (m/w/d)

Das Mischen von Flüssigkeiten, Gasen oder Feststoffen mit Flüssigkeiten und ist die Aufgabe, die sich die Firma INDAG seit der Gründung 1953 gestellt hat. Für diese Aufgabe entwickeln und fertigen wir kontinuierliche dynamische Inlinemischer. Diese Mischer werden sowohl in der Lebensmittelindustrie als auch in der Chemieindustrie, Umwelttechnik und Kosmetikproduktion eingesetzt.

### Ihr Tätigkeitsfeld und Ihre Aufgaben:

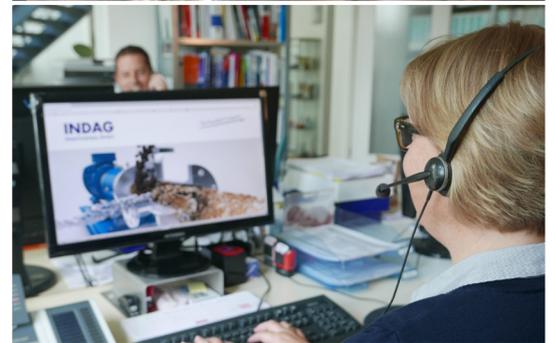
- Sie verantworten unsere Telefenzentrale.
- Sie verwalten den Posteingang und -ausgang sowie allgemeine E-Mails (einordnen, verteilen oder beantworten).
- Die übergeordnete Erfassung und Datenpflege von z.B. Kundenkontakten in unserem ERP-System wird von Ihnen organisiert.
- Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören weiterhin allgemeine Bürotätigkeiten, Reiseplanung, Besuchsbewirtung/Zimmerreservierungen, Einkauf Büromaterialien usw.

### Ihr Profil:

- Es ist keine spezifische Ausbildung erforderlich, Quer- und sonstige Einsteiger sind willkommen! Wichtig ist uns eine sorgfältige, strukturierte, selbständige und engagierte Arbeitsweise.
- Sie beherrschen die gängigen MS-Office-Apps und sind sicher im Umgang mit der deutschen Rechtschreibung sowie der Formulierung von Texten.
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich.

### Unser Angebot:

- Wir bieten einen unbefristeten interessanten Arbeitsplatz mit bis zu 30 Urlaubstagen im Jahr.
- Wir bieten Zuschüsse zum Mittagessen sowie Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge.
- Sie arbeiten in einem festen Team. Wir legen Wert auf ein gutes Arbeitsklima und fördern dies aktiv.
- Wir geben ausreichend Zeit und jegliche Unterstützung für eine gründliche Einarbeitung.
- Wir haben eine flache Hierarchie, die Eigenverantwortung fördert.



**Senden Sie bitte Ihre ausführlichen  
Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei  
per E-Mail an [jobs@indag.de](mailto:jobs@indag.de).**

**Kontaktperson:**

**Herr Volker Sawatzki, Betriebsleiter**

# INDAG

Ivenfleth 13  
25376 Borsfleth  
Tel.: 04124 9876 - 0  
Fax: 04124 9876 - 54  
E-Mail: [jobs@indag.de](mailto:jobs@indag.de)  
[www.indag.com](http://www.indag.com)

The FlowMix<sup>®</sup>-Company